

ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ – ВАРНА

ПРАВИЛНИК

за ползване на студентските общежития и столове

Глава първа ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1 С този правилник се уреждат:

1. Условието и редът за настаняване в студентските общежития на Технически университет – Варна от студенти, докторанти и специализанти в редовна форма на обучение.
2. Ползването на студентските общежития на Технически университет – Варна от студенти, докторанти и специализанти редовна форма на обучение.
3. Вътрешния ред в студентските общежития, правата, задълженията на живущите и тяхната отговорност, съобразен с Наредбата за обществения ред на община Варна.
4. Ползването на студентските столове.

Чл. 2 Правилникът се приема на основание чл.3 от Наредбата за ползване на студентските общежития и столове.

Глава втора СТУДЕНТСКИ ОБЩЕЖИТИЯ

Раздел I Общи разпоредби

Чл. 3 Студентските общежития са жилищни сгради или обособени части от тях, предназначени за временно задоволяване на жилищните нужди на студенти, докторанти и специализанти в редовна форма на обучение. В общежитията се създават условия за продължение на учебния процес в извънаудиторни условия и за отдых.

Чл. 4 „В студентските общежития може да се настаняват и лица от научно-преподавателския състав на висшите училища. Броят на местата се определя от Академичния съвет на ТУ Варна или от комисията по чл. 14, ал. 3 от Наредбата, а настаняването се извършва при условията и по реда, определени с наредбата и в правилника по чл. 3. За лицата от научно-преподавателския състав и членовете (съпруг/а и деца) на техните семейства да се обособи етаж втори от студентско общежитие блок 18 на ТУ – Варна, находящо се на ул. „Дубровник”, блок 18.“

Чл. 5 Във всяко общежитие се поддържа база данни за настанените лица чрез програмен продукт и лично досие.

Чл. 6 До 31 март и до 30 ноември ТУ - Варна, публикува на официалната си страница в интернет информация за свободните и заетите места в студентските общежития.

Раздел II Комисия по социално-битовите въпроси на учащите

Чл. 7 Класирането, съставяне на списъци за настаняване без класиране, и настаняването на студенти, докторанти и специализанти в студентските общежития на ТУ – Варна, се осъществява от Комисия по социално-битовите въпроси на учащите (КСБВУ).

Чл. 8 (1) Съставът на КСБВУ се определя със заповед на Ректора на ТУ - Варна за всяка учебна година.

(2) В състава на КСБВУ се включват: Ректора на ТУ - Варна, Ръководител сектор „ССО”, Инспектор общежития и настаняване, и представители на студентите и докторантите, предложени от Студентския съвет, не по-малко от 70% от състава на комисията.

Чл. 9 (1) Заседанията на КСБВУ са редовни при присъствието на повече от половината членове.

(2) Решенията на КСБВУ се вземат с повече от половината членове от списъчния състав.

Чл. 10 (1) КСБВУ:

1. Извършва класиране на кандидатите за настаняване в студентско общежитие при условия и по ред, определени със настоящия Правилник.

2. Съставя списък на лицата, които се настаняват без класиране.

3. Осигурява настаняването на класиралите се лица, изявили писмено желание да ползват стаята, в която са били настанени предходната година.

4. Разглежда индивидуално подадените молби и жалби.

5. Представя писмен отчет пред Ректора не по-късно от десет дни след приключване на настанителната кампания.

6. Прави предложение пред Ректора на ТУ – Варна за налагане на наказания.

Раздел III

Условия и ред за настаняване и ползване на студентските общежития

Чл. 11 (1) Право за настаняване в студентско общежитие имат студенти, докторанти и специализанти в редовна форма на обучение, на които не е налагано наказание „отстраняване от общежитие”, и които са с установени жилищни нужди в населеното място, където се обучават.

(2) Жилищни нужди са налице, когато студентът, докторантът или специализантът, или членове на неговото семейство не притежават в съответното населено място жилище или не ползват такова, предоставено им от държавата или общината.

(3) Наличието на обстоятелствата по ал. 2 се удостоверява с декларация.

Чл. 12 Правото за ползване на студентски общежития се прекратява:

1. С изтичането на срока на договора или на заповедта за настаняване;

2. При отстраняване от ТУ – Варна в случаите по чл.74, ал.2 от ЗВО;

3. При отпадане на основанието по чл.13 от Наредбата за ползване на студентските общежития и столове;

4. При налагане на наказание „отстраняване от общежитието”.

Чл. 13 (1) Настаняването на студентите в студентското общежитие се извършва въз основа на класиране. Не се извършва класиране, когато кандидатите за настаняване в студентско общежитие са по-малко от свободните места в него.

(2) Без класиране в студентските общежития се настаняват:

1. Семейства с ненавършило пълнолетие дете, ако единият съпруг е в редовна форма на обучение през текущата учебна година, заплаща такса по чл. 95, ал. 2 ЗВО или е освободен от такси по чл. 95, ал. 5 и 9 ЗВО;

2. Български студенти, които заплащат такси по чл. 95, ал. 2 ЗВО или са освободени от такси по чл. 95, ал. 5 и 9 ЗВО и са:

а) Несемейни, разведени или овдовели студенти, които сами се грижат за отглеждането и възпитанието на детето си, ненавършило пълнолетие;

б) студенти с неизвестен или починал родител;

в) Несемейни студенти - членове на многодетни семейства, ако някой от братята или сестрите е докторант, специализант, студент или ученик;

г) Студенти със 70 и над 70 на сто намалена работоспособност и военноинвалиди;

д) Студенти, отглеждани до пълнолетието си в домове за деца, лишени от родителска грижа;

3. Български граждани – редовни докторанти, ако се обучават на места, субсидирани от държавата;

4. Чуждестранни студенти, докторанти и специализанти, които учат в Република България на основание на междуправителствени спогодби или актове на Министерския съвет, когато в тях е предвидено ползването на студентско общежитие.

Чл. 14 (1) Семействата или лицата по чл.13, ал.2, т.1 и т.2, буква „а” от този правилник, се настаняват в самостоятелна стая.

(2) Братя или сестри, както брат и сестра студенти, докторанти и специализанти в редовна форма на обучение по тяхно желание и при възможност се настаняват в самостоятелна стая.

(3) Докторантите се настаняват по двама в стая. При наличие на свободни места в студентските общежития или броят на кандидатите докторанти е нечетно число, същите могат да бъдат настанени по един/а в стая.

Раздел IV

Необходими документи за кандидатстване за общежитие

Чл. 15 1. Заявление-декларация за кандидастване за общежитие по образец, в която Експерт ТИС задължително попълва данни за: формата на обучение (субсидирано или платено) и средния годишен успех за предходната година на студентите от горните курсове, а за новоприетите студенти - състезателния бал и броя на оценките, формиращи бала в ТУ – Варна – заявление-декларацията се разпространява в размножителното бюро в МФ или в интернет страницата на университета (**Приложение 1**).

2. Ползвалите общежитие през предходната учебна година, желаещи да запазят заеманата от тях стая (ако са класирани) впишат в горния ляв ъгъл на молбата номера на желаните блок и стая.

3. Документи за други учаци в семейството (за многодетните семейства) - от съответното учебно заведение.

4. За членове на семейството до 7-годишна възраст (за многодетните семейства) – копие от акта за раждане.

5. За студенти с неизвестен родител – копие от акта за раждане .

6. За студенти с починал родител – копие от смъртен акт

7. За студенти със 70 и над 70 на сто намалена работоспособност и военноинвалиди – копие от решение на ТЕЛК/НЕЛК

Раздел V

Класиране

Чл. 16 (1) Критериите за класиране включват успеха от предходната година за студентите от горните курсове, кандидатстудентския бал – за студентите първа година.

(2) Класирането за настаняване в студентско общежитие се извършва всяка учебна година по низходящ брой точки:

1. За първокурсници:

$$\text{Брой точки} = 0,8 * (\text{кандидат студентски бал} / \text{брой оценки})$$

2. За горните курсове:

$$\text{Брой точки} = \text{Среден успех от предходната учебна година}$$

Чл. 17 (1) Въз основа на класирането и на списъка за настаняване без класиране, Ректорът на ТУ - Варна издава настанителна заповед за всяко лице или семейство.

(2) Резултатите от класирането и списъкът на лицата, които се настаняват без класиране, се обявяват на място, достъпно за всички заинтересовани, и на интернет страницата на ТУ – Варна.

(3) В 7-дневен срок от обявяване на класирането, некласираните могат да подадат възражение до Ректора на ТУ - Варна, който в 7-дневен срок от получаване на възражението се произнася с окончателно решение.

Раздел VI

Настаняване

Чл. 18 (1) Студентите получават индивидуални настанителни заповеди от Инспектор общежития и настаняване, след като представят за справка лична карта, адресна регистрация и уверение, че са записани в редовна форма на обучение за съответната учебна година.

(2) Необходими документи за настаняване на класираните студенти:

1. Настанителна заповед;
2. Документ за самоличност;
3. Уверение, че студентът е записан като учащ в редовна форма на обучение за съответната учебна година или заповед за зачисляване в докторантура или специализация;
4. Адресна регистрация - издава се от администрацията на район „Приморски“;
5. Две снимки - паспортен формат;

(3) Ненастанилите се в тридневен срок от получаване на индивидуалната настанителна заповед, губят правото си за настаняване в студентско общежитие. На техните места се настаняват резерви по реда на класиране.

(4) Разместване от една стая в друга става чрез подаване на молба за разместване (по образец) до КСБВУ при Инспектор общежития и настаняване.

Чл. 18А (1) Спазвайки разпоредбите на чл. 15 от Наредбата за ползване на СОС, при условие, че са останали свободни места, могат да се настаняват за нощуване: студенти; докторанти; специализанти; задочно обучаващи се; преподаватели; чуждестранни студенти, обучаващи се срещу заплащане; прекъснали и презаписали учащи се; членове на семействата им; посетители на настанени в общежитията студенти и други лица.

(2) Настаняването за нощуване се извършва с решение на Ректора на ТУ Варна или Директора на ССО.

За целта Ректорът на ТУ Варна издава заповед, относно стойността на нощувките, съгласувана със Студентски съвет.

(3) Настанените за нощуване не ползват държавна субсидия.

Раздел VII

Вътрешен ред в студентските общежития

Чл. 19 (1) Пропускателния режим в общежитията на ТУ – Варна е денонощен и се осъществява чрез личен пропуск и чип.

(2) За времето от 22:00 часа до 06:00 часа в общежитията се допускат само живущи.

(3) При влизане в общежитията, живущите задължително показват пропуска си на дежурния администратор или на други длъжностни лица.

(4) Пропускът е със срок, съответстващ на срока на настанителната заповед.

Чл. 20 (1) Определя се време за почивка от 14:00 часа до 16:00 часа и от 22:00 часа до 06:00 часа.

(2) Живущите са длъжни да пазят тишина и да не пречат на останалите.

(3) Входната врата се заключва от 22:00 часа до 06:00 часа.

Чл. 21 (1) При настаняване живущите попълват личен картон. Данните се сверяват от Управителя на студентското общежитие.

(2) Първият настанен в стаята получава опис, в които е отбелязано с какво разполага съответната стая (мебели, врати, прозорци и други), както и състоянието на стаята.

Чл. 22 (1) Наемателите могат да приемат гости от 06:00ч до 22:00 часа.

(2) Гости се допускат в общежитието след като дежурният администратор запише в книгата за гости данните им от документите за самоличност и часа на влизане, и бъдат посрещнати от студента-домакин. При напускане на общежитието дежурният администратор отбелязва часа на напускане.

(3) Гостите имат право да пребивават от 06:00 часа до 22:00 часа.

(4) Живущите носят отговорност за спазването на вътрешния ред от гостите, които приемат.

(5) Лица в нетрезво състояние или без документи за самоличност не се допускат в студентското общежитие.

Раздел VIII Права и задължения на живущите

Чл. 23 Лицата, настанени в студентските общежития, имат право:

1. Да ползват всички жилищно-битови и учебно-помощни условия в общежитието според тяхното предназначение, без да пречат на другите наематели.
2. Да приемат посетители, съгласно чл.22 от настоящия правилник.
3. Да участват във формирането и дейността на органите на студентското самоуправление в общежитията.
4. Да правят предложения чрез домовия съвет пред административните органи на ТУ – Варна за подобряване на жилищно-битовите условия и за отстраняване на допуснати слабости от длъжностни лица в общежитието.

Чл. 24 Лицата, настанени в студентските общежития са длъжни:

1. Да познават и спазват изискванията на Наредбата за ползване на студентските общежития и столове, настоящия правилник и Наредбата за обществения ред на община Варна.
2. Да проявяват грижа на добри стопани в общежитието и да опазват имуществото.
3. Да спазват установените изисквания за противопожарна охрана.
4. Да спазват всички санитарно-хигиенни изисквания.
5. Да заплащат до 10-то число на текущия месец определените такси и наем за ползване на студентското общежитие за предходния месец.
6. Да заплащат дължимите суми за общи липси и повреди на основание протокол, изготвен от домовия съвет.
7. Да освободят общежитието, след като са загубили право на ползване съгласно Правилника за ползване на студентските общежития и столове на ТУ – Варна, в 5 /пет/ дневен срок.
8. Да осигурят 24-часов достъп до ползваните помещения с цел предотвратяване на аварии.
9. **При едностранно прекратяване на действащия договор за наем, на базата на писмено двуседмично предизвестие, или при окончателно напускане на общежитието, да предадат стаята и полученото имущество в състоянието, в което са го приели, както и да изплатят всички дължими суми и нанесени щети.**
10. Да не внасят, произвеждат, преработват, търгуват, употребяват и съхраняват в студентските общежития взривни вещества по смисъла на Закона за контрол над взривните вещества, огнестрелните оръжия и боеприпасите и правилника за прилагането му и наркотични вещества и техните аналози по смисъла на Закона за контрол върху наркотичните вещества и прекурсорите.

Чл. 25 На лицата, настанени в студентските общежития, е забранено:

1. Да се самонастаняват и премества от една стая в друга.
2. Да разместват имуществото от едно помещение в друго без разрешение на управителя на съответния блок.
3. Да изнасят извън общежитието имущество, зачислено му от управителя, както и имущество за общо ползване.
4. Да поставят картини, рисунки и други, които биха повредили стените и имуществото.
5. Да поставят телевизионни и сателитни антени на покрива на общежитието.
6. Да извършват преустройство на инсталациите, да изгражда нови такива, да сменя патроните на вратите без разрешение.
7. Да хвърлят в сградата на общежитието и около нея каквито и да било предмети, материали и отпадъци.
8. Да преотстъпват правото си за ползване на общежитие на други лица.
9. Да предоставят личния си пропуск **и/или чип** на други лица.

10. Да използват запалими вещества и други такива, от които могат да възникнат предпоставки за нарушаване на правилата за пожарна и аварийна безопасност.

11. Да внасят и ползват в общежитията озвучителни и музикални уредби, с които да нарушават вътрешния ред.

Чл. 26 Вътрешният ред в студентското общежитие е задължителен за всички живеещи в него.

Раздел IX Домови съвет

Чл. 27 (1) Във всяко студентско общежитие се създава домови съвет.

(2) В състава на домовия съвет се включват: управителят на общежитието, председател и трима до петима членове.

(3) Общото ръководство и контролът по експлоатацията на студентското общежитие се осъществява от управителя и председателя на домовия съвет.

(4) Председателят и членовете на домовия съвет се избират и се освобождават от настанените в общежитието по график и ред, определени от студентския съвет, и са студенти или докторанти.

(5) Председателят и членовете на домовия съвет се избират за срок от една година.

(6) Председател и член на домовия съвет може да бъде освободен предсрочно:

1. По негово искане;
2. При прекратяване правото на ползване на студентско общежитие;
3. При системно неизпълнение на задълженията;
4. При фактическа невъзможност да изпълнява задълженията си за повече от 3 месеца.

(7) Новоизбраният председател или член на домовия съвет изпълнява задълженията си до края на срока, за който е избран освободеният.

Чл. 28 (1) Във всяко общежитие се определят отговорници на етаж, които подпомагат дейността на управителя по спазването на правилата за вътрешния ред.

(2) Отговорниците на етаж се определят от домовия съвет. Те могат да бъдат и членове на домовия съвет.

(3) Броят на отговорниците на етаж се определя от домовия съвет по предложение на управителя на общежитието съгласувано със студентския съвет, като за всеки етаж може да се определя и повече от един отговорник.

(4) Отговорниците на етаж участват в извършването на ежемесечните проверки на управителя и председателя на домовия съвет за спазване на правилата за вътрешния ред и за неправомерно пребиваващи в общежитието лица.

Раздел X Финансови условия

Чл. 29 (1) Ректорът на ТУ – Варна определя със заповед размерите на месечните наеми, семестриалните депозити и другите плащания за консумативи в студентските общежития, след съгласуване със Студентски съвет.

(2) Студентите, докторантите и специализантите, настанени в студентските общежития, заплащат месечни наеми, семестриални депозити и други плащания за консумативи, свързани с издръжката на общежитията.

(3) Видът на плащанията за консумативи и начинът на тяхното формиране за студентските общежития се определят от Ректора на ТУ – Варна, след съгласуване със Студентски съвет.

(4) Лицата, настанени в студентско общежитие, които са с неизвестни или починали родители, майки с три и повече деца, студенти със 70 и над 70 на сто намалена работоспособност, студенти отглеждани до пълнолетието си в домове за деца, лишени от родителска грижа, както и военноинвалиди заплащат през цялата година 30 на сто от размера на месечния наем, както и 30 на сто от дължимия семестриален депозит.

- (5) Не се заплаща наем за ненавършили пълнолетие деца, настанени с родители – студенти, докторанти или специализанти.
- (6) Настанените в студентското общежитие внасят в началото на всеки семестър депозит. От сумата на внесените депозити се покриват установени в срока за пребиваване в студентското общежитие щети.
- (7) Разпореждането с депозитите и връщането им в края на учебната година се извършва от ТУ – Варна, по предложение на домовия съвет.
- (8) Право на настаняване в студентските общежития при субсидирани от държавата условия може да се упражнява само за една образователно-квалификационна степен „бакалавър” по чл.42, ал.1, т.1, буква „а” или „б” и за една образователно-квалификационна степен „магистър” по чл.42, ал.1, т.2, буква „б” или „в” от ЗВО или за една образователно-квалификационна степен „магистър” по чл.42, ал.1, т.2, буква „а” от същия закон, както и за една образователна и научна степен „доктор”.
- (9) За ползване на общежитието през времето на лятната ваканция, студентите заплащат определения наем, увеличен с размера на държавната субсидия.
- (10) На всяко тримесечие и за календарната година се изготвя отчет за приходите и разходите, който се обявява на общодостъпно място в общежитието.
- Чл. 30** (1) Студентите, в редовна форма на обучение, които заплащат такси по чл. 95, ал. 2 ЗВО, както и освободените от такси по чл. 95, ал. 5 и 9 ЗВО, когато отговарят на условията за ползване на студентско общежитие и са подали документи, но не са настанени поради недостиг на места, получават месечна парична помощ при ползване на свободно наета квартира.
- (2) Министърът на финансите по предложение на министъра на образованието и науката може да разреши парична помощ по ал. 1 да получават и студентите, настанени в общежития, временно предоставени за ползване на търговци по смисъла на Търговския закон въз основа на договор за наем или за съвместна дейност с организациите по чл. 1, ал. 3.
- (3) Средствата за парични помощи се осигуряват със Закона за държавния бюджет за съответната година и се предоставят целево на висшите училища. Помощта се изплаща до 10 месеца от учебната година.
- (4) За изплащане на парична помощ, студентите представят декларация. (Приложение №2), съгласно Инstrukция №2 от 30.04.1999г, издадена от министъра на образованието и науката.

Глава трета **СТУДЕНТСКИ СТОЛОВЕ**

- Чл. 31** (1) Студентските столове са специализирани обекти, които осъществяват столово хранене на студенти, докторанти и специализанти.
- (2) Ежегодно се определя държавна субсидия за студентско столово хранене.
- Чл. 32** (1) Държавната субсидия за студентско столово хранене се ползва от студентите, докторантите и специализантите, като с размера ѝ се намалява цената на ползваната храна, изчислена по себестойност.
- (2) Държавната субсидия по ал. 1 се ползва само при представяне на документ, удостоверяващ студентското положение на хранещия се.
- (3) Размерът на държавната субсидия за отделните хранения и базовата стойност за едно хранене се определя от Ректора на ТУ – Варна.
- (4) Базовата стойност за едно хранене се определя така, че студентите, докторантите и специализантите да заплащат не по-малко от 40 и не повече от 60 на сто на сто от стойността на храната.
- (5) Ректорът на ТУ - Варна, приема правила за контрол на целевото изразходване на държавната субсидия в студентските столове, разработени съвместно със студентските съвети.
- Чл. 33** При наличие на свободен капацитет в студентските столове могат да се хранят и лица, които не са студенти, докторанти или специализанти, като заплащат за храната цена, която не може да бъде по-ниска от себестойността ѝ.

Глава четвърта КОНТРОЛ

Чл. 34 (1) Ректорът на ТУ - Варна, определя комисии за извършване на проверки на състоянието на студентските общежития и столове, които включват представители на ръководството на ТУ - Варна, на студентския съвет и експерти.

(2) Проверките по ал. 1 се извършват най-малко веднъж годишно.

(3) Докладът с констатациите от извършените проверки се предоставя за становище на Студентския съвет и се внася за разглеждане в Академичния съвет.

Чл. 35 (1) Управителят на общежитието съвместно с председателя на домовия съвет извършва проверки на състоянието на студентските общежития.

(2) Проверките по ал. 1 се извършват най-малко веднъж месечно, като се изготвя протокол.

(3) Констатациите от извършените проверки се оповестяват чрез поставянето им на общодостъпно място в общежитието.

Глава пета ОТГОВОРНОСТ

Чл. 36 (1) Административна отговорност:

За системно или грубо нарушаване на вътрешния ред, за пренаемане на жилищното помещение от общежитието, за неизплащане на дължимия наем или депозит повече от един месец, както и за невъзстановяване на причинените щети се налагат следните **превантивни мерки** и **административни** наказания:

1. Превантивни мерки :

а). За системно неспазване на санитарно-хигиенните изисквания ,в рамките на месеца да се налагат глоби в размер на 10% от месечния наем по силата на чл.5 (1),3. от НАРЕДБА за ползване на студентските общежития и столове.

б). За системно или грубо нарушаване на вътрешния ред, създаване на дискомфорт на останалите живущи,нарушителите да се разместват от стаята в която са настанени студентите.

2. Административни наказания :

- а) предупреждение за отстраняване от общежитието;
- б) отстраняване от общежитието

3. Наказанията по т.1 се налагат по предложение на управителя на съответното общежитие или на други заинтересувани лица. Преди налагането на наказанията се осигурява възможност на председателя на домовия съвет да изрази становище.

4. Наказанията по т.2 се налагат със заповед на Ректора на ТУ – Варна.

(2) За тежки нарушения на този Правилник, включително в случаи на злоупотреба, измама или насилие, могат да бъдат налагани наказания „предупреждение за отстраняване” и „отстраняване от обучение за определен срок” в съответствие с Правилника за правата и задълженията на студентите в ТУ – Варна, по предложение на Управителя на общежитието или други заинтересовани лица и становище на Председателя на домовия съвет.

Чл. 37 Лична имуществена отговорност:

(1) За повреди в общежитията, причинени случайно или по непредпазливост, се дължи стойността на повреденото имущество по пазарна цена в момента, както и стойността на вложения за отстраняване на повредата труд, след съставяне на констативен протокол изготвен от Управителя на съответния блок.

(2) За умишлени липси и повреди се дължи сумата по т.1 в троен размер, като се съставя констативен протокол изготвен от Управителя на съответния блок и съгласуван с Домовия съвет.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. По смисъла на Наредбата за ползване на студентските общежития и столове:

1. "Учащи се" са студенти, докторанти и специализанти в редовна форма на обучение.
2. "Завършване на обучението" е:
 - а) за студентите - първата, а за студентките - майки с деца до 6-годишна възраст или бременни - втората редовна дипломна сесия, определена с учебния план;
 - б) за докторантите - изтичането на срока на докторантурата;
 - в) за специализантите - изтичането на срока на специализацията.
3. "Членове на семейството" с оглед настаняването в студентско общежитие са съпрузите, както и ненавършилите пълнолетие техни деца.
4. "Членове на семейството" с оглед на месечния доход на кандидата за общежитие са:
 - а) за несемейните - родителите им, непълнолетните братя и сестри, както и пълнолетните, ако са ученици, студенти и докторанти или са с намалена работоспособност 90 и над 90 на сто; в случаите на повторен брак на майката или на бащата за член на семейството се счита новият съпруг (съпруга);
 - б) за семейните - съпругът (съпругата) и децата им.

§2. Студенти, докторанти и специализанти - граждани на държави - членки на Европейския съюз, на Европейското икономическо пространство и на Конфедерация Швейцария, се настаняват в студентски общежития при условията и по реда, определени за българските граждани.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§3. Контролът по изпълнението на настоящия правилник се осъществява от Ректора или от определено от него длъжностно лице.

§4. Този правилник се приема на основание чл.3 от Наредбата за ползване на студентските общежития и столове, приета с ПМС № 235 от 25.09.2008 г., обн., ДВ, бр. 86 от 3.10.2008 г., изм., бр. 79 от 6.10.2009 г., бр. 62 от 12.07.2013 г., в сила от 3.07.2013 г., изм. и доп., бр. 68 от 30.08.2016 г., в сила от 30.08.2016 г. и Наредбата за обществения ред на Община Варна.

§5. Правилникът е приет от Академичен съвет с Протокол № 6/09.03.2009г. , изм. от Академичен съвет с Протокол №6/07.12.2015г., изм. от Академичен съвет с Протокол №13/26.09.2016г.

ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ – ВАРНА

Успех от предходните 2 семестъра / брой невзети изпити _____ / _____

Кандидат-студентски бал (за студенти I курс) _____

Форма на обучение: редовно субсидирано – ДА / НЕ;*
редовно платено – ДА / НЕ*

/ЗАВЕРКА ОТ ФАКУЛТЕТНАТА КАНЦЕЛАРИЯ/ * невярното се зачерква с X

ЗАЯВЛЕНИЕ – ДЕКЛАРАЦИЯ

/за кандидатстване за общежитие/

От _____

студент(ка), докторант(ка) учащ(а) в _____, спец. _____, курс _____, фак. № _____
/трите имена/
/факултет/

с постоянен адрес гр. (с.) _____, община _____

ул. _____, № _____, бл. _____, вх. _____, ап. _____

ЕГН: _____, GSM/тел.: _____

Моля да бъде настанен(а) в студентско общежитие блок _____, стая _____ за учебната 20____/20____ г.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**I. СЕМЕЙСТВОТО МИ СЕ СЪСТОИ ОТ:****1. Баща** _____, живеещ в гр. (с.) _____
/трите имена/

ул. _____, № _____, бл. _____, вх. _____, ап. _____

2. Майка _____, живеещ в гр. (с.) _____
/трите имена/

ул. _____, № _____, бл. _____, вх. _____, ап. _____

3. Брат/Сестра _____,
/трите имена/

учащ се _____

4. Брат/Сестра _____,
/трите имена/

учащ се _____

5. Съпруг(а) _____, живеещ в гр. (с.) _____
/трите имена/

ул. _____, № _____, бл. _____, вх. _____, ап. _____

6. Дете _____, дата на раждане _____
/трите имена/**II. Аз или член от семейството ми не притежава собствено годно за обитаване и не е настанено в държавно, общинско или ведомствено жилище и вила в населеното място, където се обучавам.**

Известно ми е, че за вписване на неверни или непълни данни в тази декларация нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Комисията по социално-битовите въпроси на учащите се има право да изисква допълнително документи от декларатора за доказване на декларирания доход, жилището или имущественото състояние.

Дата: . _____
гр. ВарнаДЕКЛАРАТОР: _____
/подпис/

ДЕКЛАРАЦИЯ

съгласно чл.6 от Инструкция № 2 / 30.04. 1999 г. на
Министерство на образованието и науката за реда и условията за получаване на парична помощ от
студенти, които ползват свободно наета квартира

Долуподписаният(а) _____
(трите имена)

гр.(с) _____, ул. _____ № _____, бл. _____, ет. _____ ап. _____

л.к.№ _____ издадена на _____ от _____, ЕГН _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. През учебната 20____/20____ г. съм редовен(а) студент(ка) субсидирано от държавата в специалност _____, курс _____, факултетен № _____ в Технически университет – Варна.

2. Подал(а) съм молба за настаняване в студентско общежитие, но не съм настанен(а) поради липса на места.

3. Аз (и членовете на семейството ми), както и моите родители (и родителите на съпруга(та) ми) нямаме собствено и не сме настанени в държавно, общинско или ведомствено жилище в населеното място, където се намира висшето училище, (излишното се зачертава)

4. Наел(а) съм частна квартира в гр. _____ ул. _____ № _____, бл. _____, ет. _____ ап. _____, като заплащам свободен наем в размер на _____ лв. на месец.
(с цифри и словом)

5. Пълни данни за наемодателя:

5.1. Трите имена _____

5.2. ЕГН/Булстат _____

5.3. Адрес _____

5.4. Договор за наем № _____ / _____ с размер на месечния
(дата, месец, година)

наем _____ лв.
(с цифри и словом)

6. При промяна в горните обстоятелства незабавно ще уведомя ръководството на висшето училище.

Известно ми е, че за декларация с невярно съдържание нося наказателна отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс.

Прилагам следните документи:

1. Копие от договор за наем.
2. Копие от адресна регистрация.
3. Копие от IBAN
4. Квитанции за платен наем.

ДЕКЛАРАТОР: _____
(подпис)