

АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ

за участие в публично състезание по чл.178 от ЗОП, на обществена поръчка с предмет:
**„Доставка на оборудване за информационни технологии за нуждите на
Технически Университет -Варна “**

Административни сведения

Наименование на участника:.....

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН:.....

(или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)

Седалище:.....

- пощенски код, населено място:

- ул./бул. №, блок №, вход, етаж:.....

Адрес за кореспонденция:.....

- пощенски код, населено място:.....

- ул./бул. №, блок №, вход, етаж:.....

Телефон:.....

Факс:.....

E-mail адрес:.....

(в случай че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавя необходимият брой полета)

Лица, представляващи участника по учредителен акт:.....

(ако лицата са повече от едно, се добавя необходимият брой полета)

Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес

Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес

Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес

Участникът се представлява заедно или поотделно или заедно и поотделно (невярното се зачертава) от следните лица:

1.

2.

Данни за банковата сметка:

Обслужваща банка:.....

IBAN.....

BIC.....

Титуляр на сметката:.....

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. Заявяваме, че желаем да участваме в публично състезание по чл.178 от ЗОП, на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на оборудване за информационни технологии за нуждите на Технически Университет -Варна**

2. Задължаваме се да спазваме всички условия на възложителя, посочени в документацията за участие, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата ни бъде възложена.

3. Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложи в приложения към документацията за участие проект на договор.

4. Декларираме, че при изготвяне на офертата ни са спазени изискванията за закрила на заестостта, включително условията на труд и минимална цена на труда.

5. При изпълнението на обществената поръчка **няма да ползваме/ще ползваме** (относимото се подчертава) следните подизпълнители:

1.

.....
.....

2.

.....
.....

Дата//

Име и фамилия

Подпис на лицето (и печат)

**СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО ТРЯБВА ДА СЪДЪРЖА
ОФЕРТАТА НА УЧАСТНИКА**

№	Съдържание	Вид на документа (оригинал или заверено копие)	Брой страници на всеки документ
	ПЛИК № 1 – “Документи за подбор”		
1.	Административни сведения – по образец, подписано и подпечатано		
2.	Списък на документите, съдържащи се в офертата		
3.	Удостоверение за актуално състояние		
4.	Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата, когато не е подписана от управител, съгласно удостоверението за актуално състояние		
5.	Декларация по чл.54, ал.1 от ЗОП – по образец, подписана и подпечатана		
6.	Декларация по чл.55, ал.1 от ЗОП – по образец, подписана и подпечатана		
7.	Декларация по чл.3, т.8 от ЗИФО - по образец, подписана и подпечатана		
8.	Справка-декларация за реализирания оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката- по образец, подписана и подпечатана		
9.	Списък – декларация на изпълнените договори, с предмет сходен или идентичен, с този на поръчката - по образец, подписана и подпечатана.		
10.	Списък на служителите на участника за обслужване на оборудването.		
11.	Заверено копие на сертификат за качество ISO 9001:2008, или еквивалент.		
12.	Декларация за срока на валидност на офертата- по образец, подписана и подпечатана.		
13.	Декларация за съгласие с клаузите на приложеният проект на договор- по образец, подписана и подпечатана.		
14.	Декларация за съгласие за участие като подизпълнител -по образец, подписана и подпечатана. /ако е приложимо/		
15.	Декларация по чл.102, ал.1 от ЗОП -по образец, подписана и подпечатана. /ако е приложимо/		
16.	Техническо предложение за изпълнение на поръчката- по образец, подписано и подпечатано.		
17.	Проекто- договор по образец, подписан и подпечатан.		
18.	Заверено копие на сертификат за работа с операционна система MS WINDOWS на предложените компютърни конфигурации.		
19.	Заверено копие на документи, доказващи наличието на		

	функционираща сервизна база.		
20.	Заверено копие на оторизационно писмо от производителя на техниката, че е упълномощен да предлага оборудването.		
21.	Заверено копие на оторизационно писмо от производителя на техниката, че е упълномощен да сервизира техниката или актуален договор с оторизиран от производителя сервиз.		
22.	Декларация за съответствие със СЕ маркировка за всеки самостоятелно произвеждан продукт по т.1.1 до т.3.2 вкл. от техническата спецификация.		
23.	Предлагани ценови параметри - по образец, подписан и подпечатан.		
24.	Техническа спецификация –по образец.		

Дата

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

Д Е К Л А Р А Ц И Я
по чл. 54, ал. 1 от ЗОП

Долуподписаният /-ната/ _____,
ЕГН _____, в качеството ми на _____ (посочва се
длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява –
напр. Изпълнителен директор, управител и др.) на _____
_____ (посочва се фирмата на участника), ЕИК: _____ със седалище
и адрес на управление _____
_____ - участник в публично състезание по чл.178 от ЗОП, на обществена
поръчка с предмет **Доставка на оборудване за информационни технологии за
нуждите на Технически Университет –Варна**”.

Д Е К Л А Р И Р А М, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;
2. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна.
3. Представявания от мен участник няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която съм установен.
4. Не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП
5. Представявания от мен участник не е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано с влязло в сила съдебно решение.
6. Не е налице конфликт на интереси по смисъла на §2, т.21 от ДР на ЗОП с възложител или служител в неговата организация.

Известна ми е отговорността по чл.313 от НК за неверни данни.

Задължавам се да уведомя Възложителя за всички настъпили промени в декларираните по- горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

дата: Г.

ДЕКЛАРАТОР:

Д Е К Л А Р А Ц И Я

по чл. 55, ал. 1 от ЗОП

Долуподписаният _____ /-
ната/.....,
ЕГН....., в качеството ми на.....(посочва се
длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява –
напр. Изпълнителен директор, управител и др.) на
(посочва се фирмата на участника), ЕИК: със седалище
и адрес на управление, участник в публично състезание по чл.178 от ЗОП, на
обществена поръчка с предмет **Доставка на оборудване за информационни
технологии за нуждите на Технически Университет –Варна**”.

Д Е К Л А Р И Р А М, ЧЕ:

1. Не съм обявен в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, не съм сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, не съм преустановил дейността си.
2. Не съм лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която съм установен или друга държава.
3. Не съм сключил споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, и няма установено с акт на компетентен орган нарушение на правилата на конкуренцията;
4. Не съм виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;
5. Не са налице обстоятелствата по чл.55, ал.1, т.5 от ЗОП.

Известна ми е отговорността по чл.313 от НК за неверни данни.

Задължавам се да уведомя Възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Дата: г.

ДЕКЛАРАТОР:.....

ДЕКЛАРАЦИЯ-СПИСЪК
на служителите/експертите, които участникът ще използва за изпълнение на
обществената поръчка

Подписаният/ата
(трите имена)

данни по документ за самоличност
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на
(длъжност)

на
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ – участник в публично състезание по чл.178 от ЗОП, на обществена поръчка с предмет **Доставка на оборудване за информационни технологии за нуждите на Технически Университет –Варна**.

Служители/експертите, с които предлагаме да изпълним обществената поръчка в съответствие с изискванията на възложителя, са :

Служител/ експерт (трите имена,позиция която ще заема)	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)	Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издания документ, издател)	Професионален опит в областта на (месторабота, период, длъжност, основни функции)
1.			
2.			
3.			

2. През целия период на изпълнение на обществената поръчка, ако същата ни бъде възложена, ще осигурим участие на посочените по-горе служители/експерти.

Дата/...../.....

Име и фамилия

Подпис (и печат)

Д Е К Л А Р А Ц И Я *
за участието или неучастието на подизпълнители
по чл. 66 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/....., с лична карта №
....., издадена на от с ЕГН, в
качеството ми на на
..... - (посочете длъжността)
(посочете фирмата на участника)

участник в публично състезание по чл.178 от ЗОП, на обществена поръчка с
предмет *Доставка на оборудване за информационни технологии за нуждите на*
Технически Университет –Варна”.

Д Е К Л А Р И Р А М:

Участникът

.....
(посочете фирмата на участника),
когото представлявам:

1. При изпълнението на горе цитираната обществена поръчка няма да използва/ще използва подизпълнители;
2. Подизпълнител/и ще бъде/бъдат:.....,
(изписват се наименованията на фирмите на подизпълнителите),
които са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласие за участие в процедурата;
3. Видът на работите и дейностите, които ще извършва подизпълнителя са следните:
.....
.....
4. Делът на участие на подизпълнителите при изпълнение на поръчката ще бъде%
от общата стойност на поръчката.
Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

.....
(дата на подписване)

Декларатор:.....

* Декларация се подписва задължително от управляващия участника по регистрация.

ДЕКЛАРАЦИЯ
за съгласие за участие като подизпълнител

Подписаният
(трите имена)
данни по документ за самоличност
.....
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)
в качеството си на
(длъжност)
на
(наименование на подизпълнителя)

ДЕКЛАРИРАМ:

1. От името на представляваното от мен лице (търговско дружество, едноличен търговец, юридическо лице с нестопанска цел - вярното се подчертава):

.....
(наименование, ЕИК/БУЛСТАТ)
изразявам съгласието да участваме като подизпълнител на
.....
(наименование на участника в процедурата, на който лицето е подизпълнител)
при изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Доставка на оборудване за
информационни технологии за нуждите на Технически Университет –Варна”.

2. Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител, са:

.....
.....
(изброяват се конкретните части от предмета на обществената поръчка, които ще бъдат изпълнени от подизпълнителя)
.....
.....

3. Запознати сме с разпоредбата на чл. 55, ал. 5 от Закона за обществените поръчки, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител в офертата на посочения по-горе участник, нямаме право да се явим като участник в горепосочената процедура и да представим самостоятелна оферта.

Дата//

Име и фамилия

Подпис (и печат)

Декларацията е задължителна част от офертата на участник, който обявява, че ще ползва подизпълнители. Такава декларация се подава от всеки подизпълнител, в случай че са повече от един.

Д Е К Л А Р А Ц И Я
по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „в“ от ПЗОП
за съгласие с клаузите на приложения проект на договор

Подписаният:
(три имена)
Данни по документ за самоличност
.....
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)
в качеството си на
(длъжност)
на -
(наименование на участника)
участник публично състезание по чл.178 от ЗОП, на обществена поръчка с предмет:
Доставка на оборудване за информационни технологии за нуждите на Технически
Университет –Варна”.

Д Е К Л А Р И Р А М:

Запознат съм със съдържанието на проекта на договор и приемам условията в него.

_____г.
(дата на подписване)

Декларатор:

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

Подписаният:

(три имена)

Данни по документ за самоличност

.....
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на

(длъжност)

на -

(наименование на участника)

участник в публично състезание по чл.178 от ЗОП, на обществена поръчка с предмет:
Доставка на оборудване за информационни технологии за нуждите на Технически Университет –Варна”.

ДЕКЛАРИРАМ:

За представляваният от мен участник не са налице обстоятелствата посочени в чл. 3, т. 8 и чл. 5, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Известна ми е отговорността, която нося по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

Забележка: Наличието на обстоятелства по чл. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, както и при наличие на хипотезата по чл. 5, т. 3 от същия закон са основание за отстраняване на участника от процедурата по възлагане на обществената поръчка.

_____Г.

Декларатор: _____

ДЕКЛАРАЦИЯ

Декларация – Списък на извършените услуги, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на дейностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършената услуга, за последните 3/три/ години, считано от датата на подаване на заявлението/офертата за участие.

Долуподписаният.....
 (име, презиме, фамилия), представляващ
 (наименование на фирмата-участник), ЕИК, адрес на управление:
, В
 качеството ми на (длъжност) и участник в публично състезание по
 чл.178 от ЗОП, на обществена поръчка с предмет: **Доставка на оборудване за
 информационни технологии за нуждите на Технически Университет –Варна**”.

ДЕКЛАРИРАМ:

Представяването от мен
 (посочете фирмата на участника), е извършило през последните 3 години следните
 услуги :

№ по ред	Възложител: наименование , адрес	Дата на започване и завършване:	Обща стойност /лв./	%- но участие	Описание на предмета на договора

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:



ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

От: _____
 (наименование на участника)
 с адрес: гр. _____ ул. _____, № _____,
 тел.: _____, факс: _____, e-mail: _____
 регистриран по ф.д. № _____ / _____ г. по описа на _____ съд,
 ЕИК / Булстат: _____,

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с условията на поръчката, заявяваме, че желаем да участваме в публично състезание по чл.178 от ЗОП, на обществена поръчка с предмет: **Доставка на оборудване за информационни технологии за нуждите на Технически Университет –Варна**., във връзка с което Ви представяме нашата оферта, както следва:

Заявяваме че сме съгласни да изпълняваме дейностите предмет на поръчката в съответствие с проектодоговора до посочената от възложителя стойност от 70 000 лева без ДДС.

Предлаганата цена, на база приложената техническа спецификация – Образец 13, неразделна част от настоящото предложение, е :

Обща стойност.....ЛВ./словам/.....ЛВ., без ДДС.

№	Описание на позицията	Ед. цена в лева без ДДС
1.1	Настолни компютри- за административна дейност	
1.2.	Настолни компютри-среден клас	
1.3	Настолни компютри – за научно –изследователска дейност	
2.1	Преносими компютри- стандартен клас	
2.2	Преносими компютри – висок клас	
3.1	Монитор 21.5” LED LCD	
3.2	Монитор 24” LED LCD	
4.1	Лазерен принтер – нисък клас	
4.2	Лазерен принтер - мрежови	
4.3	Мултифункционално устройство – нисък клас	
4.4	Мултифункционално устройство – висок клас	

Име и фамилия: _____

Длъжност: _____

Подпис и печат: _____

ЗАБЕЛЕЖКА: Този документ задължително се поставя от участника в отделен запечатан непрозрачен плик

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

От
/наименование на участника/

Адрес на управление:.....

П. код: Тел: Факс: e-mail:

Ид. № по ЗДДС..... ЕИК:.....

Представяван от:

.....
/име, презиме, фамилия на представляващия/

Длъжност:

Адрес за кореспонденция:.....

П. код: Тел: Факс: e-mail:

УВАЖАЕМИ Г-ДА ,

След запознаване с условията на поръчката, заявяваме, че желаем да участваме в публично състезание по чл.178 от ЗОП, на обществена поръчка с предмет: **Доставка на оборудване за информационни технологии за нуждите на Технически Университет –Варна**”, във връзка с което представям на вниманието Ви, следното предложение за изпълнение на поръчката :

1.Процент отстъпка при закупуване на продукти, сходни с предмета на поръчката, които не са включени в настоящата спецификация и не са в промоция /постоянен за целия срок на договора/.....

цифром и словом

2. Срок за изпълнение на доставката....., работни дни, но не повече

цифром и словом

от 3/три/ от датата на получаване на заявка от Възложителя.

Приемам да изпълним обществената поръчка при условията, обявени от Възложителя.

Име и фамилия:.....

Длъжност:.....

Подпис и печат:.....

ДОГОВОР

Днес, 2016 г. в гр. Варна, на основание чл.194, ал.1 от ЗОП, между:

1. **Технически университет - Варна**, със седалище и адрес на управление гр. Варна, ул. Студентска No 1, идентификационен номер 000083626, представляван от Ректор доц. д-р инж. Росен Николов Василев, чрез пълномощник Помощник Ректор инж. Иван Русев Русев, упълномощен със Заповед No 440/ 24.06.2016г. и Главен счетоводител Хриска Михайлова от една страна като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

2., вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК, със седалище и адрес на управление:, представлявано от, наричан за краткост **“ИЗПЪЛНИТЕЛ”** – от друга страна, в който Страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извършва доставка на оборудване за информационни технологии, по писмени заявки според потребностите на Възложителя, съгласно офертата на Изпълнителя, неразделна част от договора.

Чл.2. Договорът се сключва след обявена обществена поръчка по реда чл.178 от ЗОП, чрез публично състезание.

II. ЦЕНА, ЗАПЛАЩАНЕ

Чл.3. Единичните цени се определят съгласно офертата на Изпълнителя и включва всички разходи без ДДС, свързани с доставяното оборудване към Технически Университет – Варна, а при закупуване на продукти, сходни с предмета на поръчката, които не са включени в Техническата спецификация и не са в промоция, ще се ползва% отстъпка, постоянен за целия срок на договора

Чл.4. Плащанията се извършват в лева, по банков път, въз основа на приемо-предавателни протоколи, в срок до 10 дни от подписване на същите. Банковата сметка на Изпълнителя е в банка....., IBAN....., BIC code.....

III. СРОК , ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ

Чл.5. Срокът за действие на договора е 12 (дванадесет) месеца и започва да тече от датата на подписването му.

Чл.6. Изпълнението на доставките се извършва по периодични писмени заявки на Възложителя, в които се посочват техническите параметри и количеството на заявеното оборудване.

Чл.7.Предаването и приемането на заявеното оборудване се извършва в ТУ-Варна, въз основа на писмени протоколи, подписани от представители на двете страни.Правото на собственост върху доставеното оборудване преминава върху Възложителя от датата на подписване на приемо-предавателните протоколи.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.8.Възложителят се задължава да заплаща заявеното и прието оборудване за информационни технологии, съобразно писмените заявки и условията на настоящият договор, по банков път в 10 –дневен срок от издаване на фактурата, по банкова сметка на изпълнителя.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.9. Изпълнителят се задължава да извършва доставките на оборудването в съответствие с писмените заявки на Възложителя и условията на договора.

Чл.10. Изпълнителят се задължава, да доставя заявеното оборудване в срок отработни дни, от датата на получаване на заявка от Възложителя.

Чл.11. Изпълнителят се задължава да използва квалифициран персонал за сервизиране на заявеното оборудване.

Чл.12. Изпълнителят има право да получи договореното възнаграждение в срок и размер, съгласно настоящият договор.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл.13. (1) Гаранцията за изпълнение на договора се определя от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на 3% от прогнозната стойност на обществената поръчка без ДДС.

(2) Гаранцията се предоставя под формата на парична, банкова гаранция или застраховка и служи за обезпечение на изпълнението по договора. В случай на неизпълнение от страна на Изпълнителя на поетите с настоящия договор задължения, Възложителят се удовлетворява от представената гаранция, съответна на неизпълнението. В случаите на невъзможност за пълно удовлетворяване от размера на гаранцията, договорната отговорност се реализира по общите правила, предвидени в закона.

(3) Гаранцията за изпълнение, в частта, която не е послужила за удовлетворяване на претенции по изпълнението, се освобождава в срок до 30 дни след изтичане срока на договора. Задължително условие за освобождаване на гаранцията за изпълнение е наличието на протокол за установяване завършването и заплащането на натурални видове СМР, удостоверяващ приключване на изпълнението и окончателното приемане на работата. За периода до освобождаване на гаранцията не се дължат лихви.

(4) Гаранцията за изпълнение се задържа, в случаите предвидени в настоящия договор за възлагане на обществена поръчка при спазване на разпоредбите на закона.

VII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

Чл.14. При неизпълнение на задълженията по договора, неизправната страна дължи на изправната, неустойка в размера на 3% от стойността на заявеното оборудване/по конкретна писмена заявка/, както и виновно причинените вреди, ако са по-големи от неустойката.

VIII. КАЧЕСТВО,ГАРАНЦИИ И РЕКАЛАМАЦИИ

Чл.15. При изпълнение на поръчката Изпълнителят спазва техническите изисквания, установени от нормативните актове и писмените заявки на Възложителя и БДС.

Чл.16. Всички софтуерни и хардуерни продукти трябва да бъдат доставяни ведно с подробна документация за тяхното ползване, поддържане и администриране.

Чл.17. Компютърните конфигурации/вкл. мониторите/ и цялото оборудване към тях е необходимо да са с гарантиран произход, произведени като готови изделия, с артикулен номер на производителя на цялото изделие, тествани и сертифицирани като изделия, съгласно действащите ЕС директиви за електромагнитна съвместимост и безопасност.

Чл.18 Всички доставяни продукти и компоненти следва да са маркирани съобразно Наредбата на маркировка за съответствие и да отговарят на изискванията към продуктите, заложи в закона за техническите изисквания към продуктите.

Чл.19. Отстраняването на повреди се извършва за сметка на Изпълнителя, в срок 2/два/ работни дни. Рекламациите се съобщават по телефон....., или електронна поща....., а също в писмена форма до....., адрес....., факс,.....При възможност повредите се отстраняват на територията на ТУ-Варна.

Чл.20. Срокът за реакция при възникване на повреди е до 24 часа, считано от момента на съобщаване.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.29. Споровете, възникнали във връзка с изпълнението на настоящия договор се решават по взаимно съгласие, а при не постигане на споразумение по съдебен ред.

Чл.30. За неуредените в този договор условия се прилага ЗЗД, както и цялото действащо законодателство (законови и подзаконови нормативни актове), имащо отношение към договора.

Чл.31. Договорът се прекратява:

- т.1 с изтичане срока на договора и изпълнение на всички задължения по него.
- т.2 при достигане на прогнозната стойност на поръчката
- т.3 по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.
- т.4 с отправяне на едномесечно предизвестие от едната страна до другата страна, при наличие на основание.
- т.5 при условията на чл.118 от ЗОП

Чл.32. Този договор се сключи в 2 (два) еднообразни екземпляра по един за всяка една от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Д Е К Л А Р А Ц И Я
по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „г“ от ППЗОП
за срока на валидност на офертата

Долуподписаният /-ната/ (*трите имена*) в качеството си
на (*длъжност*) на (*наименование на*
участника) ЕИК/Булстат/ЕГН, със седалище и адрес на управление
.....
.....
участник в публично състезание по чл.178 от ЗОП, на обществена поръчка с предмет:
Доставка на оборудване за информационни технологии за нуждите на Технически
Университет –Варна.

Д Е К Л А Р И Р А М:

СРОКЪТ НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА Е ДО
(*дата*)

Дата: Г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ

за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП

Долуподписаният _____ ЕГ
 /ата _____ Н _____

 (трите имена на декларатора)
 данни по документ за _____
 самоличност _____

 (номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)
 в качеството си _____
 на _____

 (длъжност на декларатора, напр. управител, член на УС, прокурисл)
 н _____ ЕИК/БУЛСТ
 а _____ АТ _____

 (наименование на участника)

участник в публично състезание по чл.178 от ЗОП, на обществена поръчка с предмет:
**Доставка на оборудване за информационни технологии за нуждите на Технически
 Университет –Варна”.**

ДЕКЛАРИРАМ

1. Да се счита за конфиденциална, информацията, съдържаща се в следната/следните конкретна част/части от нашето Техническо предложение, тъй като съдържа търговски тайни¹:

2. Не бихме желали информацията по т. 1 да бъде разкривана от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Дата:.....

Декларатор:.....

¹ Съгласно разпоредбата на чл. 102, ал. 2 от ЗОП участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

