



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: Технически Университет - Варна		Национален регистрационен номер: ² 000083626	
Пощенски адрес: Ул. Студентска № 1			
Град: гр. Варна	код NUTS: BG331	Пощенски код: 9010	Държава: BG
Лице за контакт: Искра Стоянова		Телефон: +359 52383325	
Електронна поща: iskra.stoyanova@tu-varna.bg		Факс: +359 52302771	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.tu-varna.bg Адрес на профила на купувача (URL): www.tu-varna/zop/			
I.2) Съвместно възлагане			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващашо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) www.tu-varna/zop			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
I.4) Вид на възлагащия орган			
<input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		<input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация	
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба		<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган		<input type="checkbox"/> Друг тип: _____	
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба			
I.5) Основна дейност			
<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги		<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	
<input type="checkbox"/> Отбрана		<input type="checkbox"/> Социална закрила	

<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input checked="" type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ**II.1) Обхват на обществената поръчка****II.1.1) Наименование:**

„Извършване на услуги по събиране и транспортиране на отпадъци, почистване, поддържане и обслужване при зимни условия на открити площи на територията на ТУ-Варна.“
Референтен номер: 2

II.1.2) Основен CPV код: 90513000

Допълнителен CPV код: ¹ 2 _____

II.1.3) Вид на поръчка

Строителство Доставка Услуги

II.1.4) Кратко описание:

- Събиране отпадъци от строителни материали, листна, тревна и дървесна маса, скрап, хартия, бракувани материали и предмети от сградите и откритите площи на Технически Университет -Варна.
- Изнасяне на отпадъци от строителни материали, листна, тревна и дървесна маса, скрап, хартия, бракувани материали и предмети от сградите и откритите площи на Технически Университет -Варна.
- Сортиране /разделяне/ на изнесените отпадъци по вид, подготовка за натоварване от транспортното средство.Извършва се ръчно с капацитет от минимум 5 души.
- Натоварване /ръчно и/или машинно/ на сортираните отпадъци и изнасяне.
- Разтоварване и депониране до определените за целта точки на територията на ТУ-Варна, гр.Варна, ул. Студентска № 1. Изпълнението на тази дейност зависи от вида на отпадъците и може да бъде изпълнено както ръчно така и машинно.
- Извозване до регламентирани сметища.Дейността се извършва механизирано с транспортни средства до 18куб.м.
- Почистване на откритите площи /паркинги и а

II.1.5) Прогнозна обща стойност:²

Стойност, без да се включва ДДС: 150000 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

II.1.6) Разделяне на обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

Да
 Не

Оферти могат да бъдат подавани за

всички обособени позиции
 максимален брой обособени позиции:
 само една обособена позиция

Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:

Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹****II.2.1) Наименование: ²**

Обособена позиция №: _____

²

II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²

Основен CPV код: ¹ 90513000

Допълнителен CPV код: ¹ 2 _____

П.2.3) Място на изпълнение**Основно място на изпълнение:**

на територията на ТУ-Варна, гр.Варна, ул. Студентска № 1, Студентско общежитие на Ту-Варна, ул. Дубровник бл.18 и Студентско общежитие на Ту-Варна, ул. д-р Басанович бл.13
код NUTS:1 BG331

П.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

1. Събиране отпадъци от строителни материали, листна, тревна и дървесна маса, скрап, хартия, бракувани материали и предмети от сградите и откритите площи на Технически Университет -Варна.
2. Изнасяне на отпадъци от строителни материали, листна, тревна и дървесна маса, скрап, хартия, бракувани материали и предмети от сградите и откритите площи на Технически Университет -Варна.
3. Сортиране /разделяне/ на изнесените отпадъци по вид, подготовка за натоварване от транспортното средство.Извършва се ръчно с капацитет от минимум 5 души.
4. Натоварване /ръчно и/или машинно/ на сортираните отпадъци и изнасяне.
5. Разтоварване и депониране до определените за целта точки на територията на ТУ-Варна, гр.Варна, ул. Студентска № 1. Изпълнението на тази дейност зависи от вида на отпадъците и може да бъде изпълнено както ръчно така и машинно.
6. Извозване до регламентирани сметища.Дейността се извършва механизирано с транспортни средства до 18куб.м.
7. Почистване на откритите площи /паркинги и алеи/ от окапали листа, клони, окосени треви, наноси и др. подобни, в кампуса на ТУ-Варна. Дейността се извършва с транспортно средство самосвал с вместимост над 3куб.м., а при необходимост и ръчно.
8. Поддържане на откритите площи на територията на ТУ-Варна, при зимни условия, което включва механизирано снегочистване, лугиране, опесчаване на паркингите и алеите, и изнасяне на снега. Дейностите по почистване на сняг и лед и обработване на откритите площи, чрез разпръскване на смеси, се изпълнява в зависимост от метеорологичните условия. Площта се счита за почистена, когато по алеите и паркингите няма остатъци от отпадъци.
9. Изпълнението на услугите да е съгласно всички действащи към момента на изпълнение на поръчката изисквания на ППО, РИОКОЗ, РИОСВ;
10. Обект на дейностите по събиране и транспортиране са следните видове отпадъци:
 1. смесени отпадъци от строително ремонти дейности;
 2. бракувани вещи и предмети;
 3. пластмаса;
 3. неопасни биоотпадъци - тревна, дървесна и земна маса.
11. Изпълнителят разтоварва отпадъците, според вида им , само на съоръженията за третиране по време на тяхното официално работно време.

(2) Възлагането на дейностите предмет на поръчката ще се извършва с отделни възлагателни писма/заявки, изготвени от Възложителя, съобразно необходимостта и в рамките на финансовия ресурс. Възлагателното писмо /заявка се подава от Възложителя, както следва: писмено по куриер, по факс или електронна поща.

П.2.5) Критерии за възлагане Критериите по-долу

- Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2
- Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2
- Цена - Тежест: 2¹

Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

П.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС:

150000

Валута:

BGN

<i>(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)</i>	
П.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки Продължителност в месеци: 12 или Продължителност в дни: _____ или Начална дата: _____ дд/мм/гггг Крайна дата: _____ дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване Описание на подновяванията:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури) Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: ² _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____	
П.2.10) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.2.11) Информация относно опциите Опции Описание на опциите:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.2.12) Информация относно електронни каталози <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.2.14) Допълнителна информация: 3.2. Изисквания относно икономическото и финансовото състояние на участниците 3.2.1. Участникът следва да има общ оборот, за последните 3 (три) финансово приключили години, в размер на минимум 200 000 лв. Доказва се със справка за общия оборот в годишните финансови отчети на участника. Участника може да не представя годишните си финансови отчети, ако същите са публикувани в Търговският регистър.	

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри Списък и кратко описание на условията: 3.3. Годност за упражняване на професионална дейност. 3.3.1 Участникът да притежава регистрационен документ за изпълнение на услуги по събиране и транспортиране на отпадъци, издаден на основание чл.35, ал.3 и ал.5 от ЗУО, по реда на глава V, раздел II от ЗУО. Изискването се доказва с представяне на: Заверено копие на удостоверението за регистрация по чл.35, ал.3 и ал.5 от ЗУО.
--

3.3.2 Лиценз за извършване на превоз на товари по ЗВП.
Изискването се доказва с представяне на:
Заверено копие на лиценза за извършване на превоз на товари.
3.3.3 Участникът да има валидни договори за депониране на отпадъци с регламентираните сметища, в зависимост от вида на отпадъците.
Изискването се доказва с представяне на:
Заверени копия на договорите с регламентираните сметища.

III.1.2) Икономическо и финансово състояние

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

3.2.1. Участникът следва да има общ оборот, за последните 3 (три) финансово приключили години, в размер на минимум 200 000 лв.
Доказва се със справка за общия оборот в годишните финансови отчети на участника. Участника може да не представя годишните си финансови отчети, ако същите са публикувани в Търговския регистър. Декларира се в ЕЕДОП.

Изисквано минимално/ни ниво/а: ²

III.1.3) Технически и професионални възможности

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Участникът трябва да:

3.4.1. е изпълнил дейности с предмет и обем идентичен или сходен с тези на поръчката за последните три години, считано от датата на подаване на офертата;

Участникът, през предходните 3 години, считано от датата на подаване на офертата да е изпълнил дейности по изнасяне, сортиране, товарене, разтоварване, депониране и извозване на отпадъци, снегочистване, лугиране, опесъчаване.

Доказване: Списък на дейностите, идентични или сходни с предмета на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите. Декларира се в ЕЕДОП.

3.4.2. За изпълнение на настоящата обществена поръчка, участниците трябва

да разполагат с минимум 5/пет / души работници за дейностите по събиране, изнасяне и сортиране на отпадъците:

Доказване: Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката. Декларира се в ЕЕДОП.

3.6. Участника да разполага с инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение на поръчката както следва:

1. Батер колесен - 2 бр.;

2. Челен товарач - 1бр.

3. Товарен автомобил с вместимост до 3куб.м. - 2 бр.

4. Товарен автомобил - самосвал с вместимост до 3 куб.м. - 1 бр.

5. Товарен автомобил - самосвал с вместимост до 18 куб.м. - 1 бр.

6. Батер верижен - 1бр.

7. Товарен автомобил 4 оси - 2 бр.

Доказване: Декларация за съоръженията техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката. Декларира се в ЕЕДОП.

Изисквано минимално/ни ниво/а: ²

III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²

Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

<input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:
III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:
III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката
<input type="checkbox"/> Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Описание****IV.1.1) Вид процедура**

- Открита процедура
- Ускорена процедура
Обосновка:
- Ограничена процедура
- Ускорена процедура
Обосновка:
- Състезателна процедура с договаряне
- Ускорена процедура
Обосновка:
- Състезателен диалог
- Партньорство за иновации
- Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
- Рамково споразумение с един оператор
- Рамково споразумение с няколко оператора
Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: 2
- Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
- Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

- Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)

- Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

IV.1.6) Информация относно електронния търг

- Ще се използва електронен търг
- Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да Не

IV.2) Административна информация**IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ²**

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: □□□□/S □□□-□□□□□□
Номер на обявлението в РОП: □□□□□□□□
(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 13.01.2017 дд/мм/гггг	Местно време: 16:30			
IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати <input type="checkbox"/>				
_____ дд/мм/гггг				
IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹				
<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски
<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски
<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки
<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски
<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински	
IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата				
Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг				
или Продължителност в месеци: 3 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)				
IV.2.7) Условия за отваряне на офертите				
Дата: 16.01.2017 дд/мм/гггг		Местно време: 13:00		
Място: стая 109 в сградата на Ректората на ТУ-Варна ,гр.Варна, ул. Студетнска № 1				
Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне: в публичната част на заседанието могат да присъстват упълномощени представители на участниците и средствата за масово осведомяване				

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Това представлява периодично повтаряща се поръчка	
Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²	

VI.2) Информация относно електронното възлагане	
<input type="checkbox"/> Ще се прилага електронно поръчване	
<input type="checkbox"/> Ще се използва електронно фактуриране	
<input type="checkbox"/> Ще се приема електронно заплащане	
VI.3) Допълнителна информация: ²	

VI.4) Процедури по обжалване		
VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование: Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес: бул. Витоша № 18		
Град: София	Пощенски код: 1000	Държава: BG
Електронна поща: cpcadmin@cpc.bg		Телефон: +359 29884070
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		Факс: +359 29807315
VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
Телефон:		

Електронна поща:		Факс:	
Интернет адрес (URL):			
VI.4.3) Подаване на жалби Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: по реда на чл.197 и следващите от ЗОП			
VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ²			
Официално наименование:			
Пощенски адрес:			
Град:		Пощенски код:	Държава:
		Телефон:	
Електронна поща:		Факс:	
Интернет адрес (URL):			
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 16.12.2016 дд/мм/гггг			

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- ¹ моля, повторете, колкото пъти е необходимо
² в приложимите случаи
 ако тази информация е известна
^{2□} може да бъде присъдена значимост вместо важност
²¹ може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва